



Код субъекта 38_000151

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)
Сибирское межрегиональное управление государственного автодорожного надзора
(Сибирское МУГАДН)
Сибирское МУГАДН Территориальный отдел по Иркутской области
(Сибирское МУГАДН ТОГАДН по Иркутской области)

г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79
(место составления акта)

"14" мая 2021
(дата составления акта)

15:00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора)
юридического лица
№ 0500

По адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79

(место проведения проверки)

На основании Положения о Байкальском межрегиональном управлении государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом ФСНТ от 27 июня 2017 г. N ВБ-543фс распоряжения о проведении проверки, выданного исполняющим обязанности заместителя начальника Управления Смирновым В.И. от 19.04.2021 № 0549

была проведена плановая документарная проверка в отношении:
МКОУ "Александровская СОШ"

Дата и время проведения проверки:

"11" мая 2021 г. с 10:00 по 11:00. Продолжительность 1 (час)

"13" мая 2021 г. с 15:00 по 16:00. Продолжительность 2 (часа)

"14" мая 2021 г. с 09:00 по 11:00. Продолжительность 2 (часа)

Общая продолжительность проверки: 3/5

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Сибирским межрегиональным управлением государственного автодорожного надзора

Лицо, проводившее проверку:

Государственный инспектор Рукавицына Кристина Сергеевна

При проведении проверки присутствовали:

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Нарушений, в выполнении лицензионных требований, не выявлено

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органа государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Не выявлено

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, не требуется

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Распоряжение от 19.04.2021 № 0549, Приложение к акту: Выписка из приказ от 22.06.2001 г. № 258-л «О назначении директора»; Документы на ТС; Приказ № 36 от 17.08.2020г. «О назначении за БДД»; Журнал регистрации путевых листов; Путевые листы; Журнал тех. состояния автомоля при выпуске и возвращении с линии; Приказ № 35 от 09.08.2020 «О назначении за выпуск ТС»; Документы подтверждающие установку тахографа и ГЛОНАС; Договор на оказание услуг по ТО и ремонту ТС; Договор № 10 от 01.01.2021 на предоставление стояночного места для автобуса; Документы на водителя; График работы персонала; Журнал по проведению инструктажей с водительским составом; План мероприятий по БД; Журнал сверок с органами ГИБДД по ДТП; Журнал предпейсового, послерейсового медицинского осмотра; Договор на проведение медицинского осмотра водителей; Выписка из единого реестра лицензий.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор
Рукавицына Кристина Сергеевна



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Иванов Николай Николаевич директор
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«14» мая 2021 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к акту проверки № 0500 от 14.05.2021,
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ "АЛЕКСАНДРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА"

Организация и выполнение обязательных требований, предъявляемых
к субъектам надзора

1 Характеристика субъекта

1.1. Сведения из регистрационных документов

По состоянию на 14.05.2021г. руководителем юридического лица является Астапова Людмила Николаевна, исполняющий обязанности в соответствии с приказом о назначении № 258-л от 22.06.2001 г.

ОГРН 1023802316361, дата внесения в реестр 15.12.2002г.

ИНН 3823029378, дата постановки на налоговый учет 03.11.2011г.

КПП 382301001

Тип предприятия: Бюджетные учреждения (организации)

Адреса

Адрес	Тип	Тип места осуществления деятельности
665741, Иркутская область, Братский район, с. Александровка, ул. Набережная, д. 16	Юридический адрес/ Адрес прописки	место нахождение
665741, Иркутская область, Братский район, с. Александровка, ул. Мира, 38	Адрес места осуществления деятельности	места хранения ТС
665741, Иркутская область, Братский район, с. Александровка, ул. Мира, 8А, пом.2	Адрес места осуществления деятельности	места проведения предрейсового медосмотра водителей

1.2. Предмет проверки

Лицензионные требования

Перевозки для собственных нужд

1.3. Действующие разрешительные документы РТН

Документ	Номер	Дата	Срок действия
лицензия	АН-38-000151	28.05.2019	бессрочно

1.4. Данные о ТС, находящихся в эксплуатации

Всего ТС: 1

Автобусов: 1

Регистрационный номер	Марка	Модель	Тип	Наличие ГЛОНАСС	Наличие тахографа
T178UC	ПАЗ	32053-70	Автобус	да	да

1.5. На предприятии имеется:

Всего водителей: 1 чел.

Водителей автобусов: 1 чел.

ФИО водителя	Номер, дата трудового договора	Стаж с	Вид деятельности
Астапов Сергей Павлович	Трудовой договор № 10	с 01.09.2001 г	Перевозки детей

1.6. Сведения о квалификации и аттестации ответственных специалистов перевозчика

Подлежит аттестации 1 чел.

Из них аттестовано 1 чел.

ФИО	Должность	Ответственность	Аттестация
Астапов Сергей Павлович	механик	Специалист, осуществляющий технический контроль ТС	Удостоверение № 204558 от 17.05.2017
Демьянова Ольга Владимировна	Ответственный за БДД	Ответственный за БДД	Удостоверение № 204780 от 12.07.2017

2 Организация перевозочной деятельности и соблюдение обязательных требований, предъявляемых к перевозчикам

2.1 Ведение путевой документации

- Учет путевых листов ведется. Имеется журнал регистрации путевых листов.
- Согласно предъявленной путевой документации перевозки осуществляются с оформлением путевых листов.
- Используемые путевые листы заполняются в соответствии с установленными требованиями.
- Сведения о проведенном контроле технического состояния транспортного средства и месте его проведения фиксируются в путевых листах.

2.2 Соблюдение режима труда и отдыха

- Требования законодательства по соблюдению продолжительности рабочего времени водителей соблюдаются.
- Учет рабочего времени водителей ведется (табель учета рабочего времени)

2.3 Проведение обязательных медосмотров

- Проведение предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медосмотров осуществляется в соответствии с лицензией № ЛО-38-01-003968 от 30.12.2020г. на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей выполнение работ (услуг) по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).
- Обязательные предсменные, предрейсовые медосмотры водителей проводятся.
- Журналы регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров имеются в наличии.
- Обязательные послесменные, послерейсовые медосмотры водителей транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров, проводятся.
- Журналы регистрации послерейсовых, послесменных медицинских осмотров имеются в наличии.

2.4 Эксплуатация ТС (см. п.1.4)

- Право владения транспортными средствами подтверждено соответствующими документами.
- Транспортное средство допущено к управлению в установленном порядке. Диагностическая карта имеется в наличии, сроком действия до 30.08.2021г.
- Автобус включен в реестр лицензии для перевозки пассажиров и иных лиц автобусами

2.5 Предрейсовый контроль технического состояния ТС

- Контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию проводится.
- Ведется журнал учета прохождения предрейсового контроля.

2.6 Техническое обслуживание и ремонт

- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств осуществляется квалифицированными специалистами в надлежащих условиях.

2.7 Хранение (Стоянка) ТС

- Обеспечено хранение транспортных средств во внерабочее время.

2.8 Оснащение ТС тахографами

- Транспортные средства, осуществляющие перевозки пассажиров, оснащены техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха.
- Калибровка тахографов проводится своевременно.

2.9 Оснащение ТС аппаратурой ГЛОНАСС

- Транспортные средства оснащены в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

2.10 ДТП и профилактика БДД

- План мероприятий по БДД разработан.
- Учет дорожно-транспортных происшествий с участием принадлежащих перевозчику транспортных средств ведется.
- Сверка с органами ГИБДД сведений о дорожно-транспортных происшествиях с участием с участием транспортных средств, принадлежащих субъекту, проводится ежемесячно.

2.11 Инструктаж

- Требования по обеспечению водителей необходимой информацией соблюдаются путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.

2.12 Стажировка и квалификация водителей

- Со всеми водителями заключены трудовые договора.
- Все водители имеют российские национальные водительские удостоверения соответствующей категории (подкатегории).

2.13 Аттестация и квалификация должностных лиц

- В штате субъекта транспортной деятельности назначено приказом № 36 от 17.08.2020 г. должностное лицо Демьянова О.В., ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения.
- Должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, аттестовано (см.п. 1.6).
- Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, соответствует профессиональным и квалификационным требованиям. Ответственный за БДД обладает необходимыми знаниями и умениями, имеет диплом о профессиональном образовании и прошел обучение по программе профессиональной переподготовки с присвоением квалификации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

3 Выполнение законных требований надзорных органов

3.1 Выполнение требований сотрудников надзорного органа в процессе осуществления законной деятельности

- Законные распоряжения должностных лиц исполнялись.
- Оказано содействие в проведении проверки.
- Предоставлены все документы (сведения), необходимые для осуществления законной деятельности должностного лица.

Государственный инспектор
Рукавицына Кристина Сергеевна



С приложением к акту ознакомлен:

Астапов Николай Николаевич

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

«14» мая 2021 г.



Пометка об отказе ознакомления с приложением к акту проверки:

подпись должностного лица (лиц) проводивших проверку

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587305

Владелец Астапова Людмила Николаевна

Действителен с 23.09.2022 по 23.09.2023